

T.C.
KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

Görev Tanımları

GÖREVİN ADI : Şoför

GÖREVİN KAPSAMI : İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi

1. GÖREVİN KISA TANIMI

Gümüşhane Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak Fakültenin gerekli tüm faaliyetlerinin etkenlik ve verimlilik ilkelerine ve mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesi amacıyla görev alanıyla ilgili işleri yapar.

2. GÖREVİ VE SORUMLUKLULARI

2.1 Kurumdaki motorlu taşıtlardan sorumluluğunda bulunanları hizmet amaçları dahilinde verilen talimatlar doğrultusunda teknik ve trafik kurallarına uygun olarak kullanmak,

2.2 Taşıtların bakım, temizlik ve basit onarımını yaparak her an kullanıma hazır şekilde bulundurmak,

2.3 Taşıtların yükleme ve boşaltılmasına nezaret etmek,

2.4 Amirince verilecek benzer görevleri yapmak.

3. YETKİLERİ

3.1 Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak,

3.2 Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.

4. EN YAKIN YÖNETİCİSİ

Fakülte Sekreteri

5. BU İŞTE ÇALIŞANDA ARANAN NİTELİKLER

5.1 657 Sayılı Devlet Memurları Kanun’unda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,

5.2 En az lise veya dengi okul mezunu olmak,

5.3 Görevini gereği gibi yerine getirebilmek için gerekli iş deneyimine sahip olmak,

6. SORUMLULUK

Şoför, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken Fakülte Sekreterine, Dekan Yardımcılarına ve Dekana karşı sorumludur.